

Sommaire

Remerciements	5
Préambule	11
Introduction.....	13
1^{re} partie - DÉFIS ET SPÉCIFICITÉS DU TRAVAIL À DISTANCE ET DU TÉLÉTRAVAIL	17
Chapitre 1 - Les mutations de l'organisation du travail.....	19
1 - Les transformations du monde du travail	20
2 - Les évolutions de l'organisation	24
3 - L'essor du télétravail.....	27
Chapitre 2 - La complexité liée à la distance	35
1 - Les nouvelles modalités d'organisation	35
2 - Les niveaux de complexité.....	38
3 - Les composantes de la complexité	43
Chapitre 3 - Enjeux et leviers du management à distance	47
1 - Les enjeux du management à distance.....	47
2 - Les atouts du management à distance	50
3 - Les leviers du management à distance.....	53
Chapitre 4 - La valeur ajoutée du manager à distance	61
1 - Le positionnement du manager à distance	62
2 - Les paradoxes du management à distance	66
3 - La valeur ajoutée du manager à distance	71

2^e partie - PILOTAGE ET ORGANISATION DES ACTIVITÉS	77
Chapitre 5 - La démarche de pilotage d'une équipe à distance	79
1 - La vision du développement.....	80
2 - Le diagnostic de l'entité.....	83
3 - Démarche de pilotage et plan d'action.....	89
Chapitre 6 - La décentralisation des responsabilités	95
1 - La prise en compte des évolutions structurelles	96
2 - La mise en place du télétravail.....	98
3 - Clarifier les rôles et les contributions.....	102
Chapitre 7 - Planification et coordination des activités	109
1 - Harmonisation des méthodes de travail.....	110
2 - La planification des activités et projets.....	113
3 - La coordination des travaux	119
Chapitre 8 - Contrôle et suivi des contributions	123
1 - La pratique du contrôle.....	124
2 - Le contrôle des processus et procédures	129
3 - Suivi des contributions individuelles.....	132
3^e partie - ENGAGEMENT ET ACCOMPAGNEMENT DES COLLABORATEURS DISTANTS	137
Chapitre 9 - Leadership du manager à distance	139
1 - Être influent dans son environnement.....	140
2 - La pratique du leadership.....	143
3 - Bâtir la relation de confiance	151
Chapitre 10 - Contrat et engagement du collaborateur distant	155
1 - La sélection des candidats au télétravail.....	156
2 - Le contrat du télétravailleur	159
3 - Le contrat d'engagement.....	164

Chapitre 11 - Accompagnement et développement de l'autonomie	173
1 - La démarche d'accompagnement.....	174
2 - Le processus de l'autonomie.....	178
3 - La conduite du bilan d'étape	183
Chapitre 12 - La reconnaissance des mérites	189
1 - Le rôle du manager dans la fonction RH.....	190
2 - Repenser le système d'évaluation	193
3 - Le changement de paradigme.....	196
4^e partie - COLLABORATION ET SENTIMENT D'APPARTENANCE ...	199
Chapitre 13 - Appartenance et culture d'équipe	201
1 - La culture d'équipe	202
2 - La collaboration : un projet de transformation.....	204
3 - La construction d'une équipe	209
Chapitre 14 - Bien-être au travail et prévention des tensions	213
1 - La gestion des situations stressantes	214
2 - Motivations et attentes des collaborateurs distants.....	215
3 - Contribuer au bien-être	221
Chapitre 15 - Gestion de l'information et communication à distance ...	225
1 - La gestion de l'information	226
2 - Le système d'information d'une équipe distante	229
3 - L'utilisation rationnelle des outils	233
Chapitre 16 - Coopération et partage de l'expérience	241
1 - La culture du partage	242
2 - Le processus de coopération	244
3 - L'essor du travail collaboratif	254
Conclusion.....	259
Bibliographie.....	263
À propos de l'auteur	265