

Sommaire

Remerciements pour cette septième édition	5
Préface	13
Avant-propos	17
Objectifs du livre	17
À qui s'adresse cet ouvrage ?	19
Comment est organisé cet ouvrage ?.....	20
Introduction	21
Objectifs.....	21
Contenu	21
Qu'est-ce qu'un projet ?	21
Quels sont les acteurs du projet ?	23
Qu'est-ce que le mode projet ?	25
Qu'est-ce que le management de projet ?	27
Qu'est-ce que la conduite de projet ?.....	28
Qu'est-ce que le management d'équipe projet ?.....	30
Qu'est-ce que le développement personnel du chef de projet ?	32
Qui est le chef de projet ?.....	34
Présentation de l'approche méthodologique	37

Objectifs de la présentation	37
Contenu	37
Quel est l'apport d'une méthodologie ?	37
Quelle est la méthodologie retenue dans le cadre du management d'équipe projet ?	39
Comment utiliser cette méthodologie ?	46
Quel est le lien avec les méthodologies de conduite de projet ?	47
Quel est le lien avec les méthodologies de développement personnel du chef de projet ?	49
1^{re} partie - LES HUIT ÉTAPES DE LA MÉTHODOLOGIE	53
Introduction	55
Objectif	55
Organisation de cette partie	55
Contenu	56
Étape 1 - Analyser la complexité technique	59
Trouver les critères les plus pertinents de la complexité technique	59
Donner une définition précise à chacun des critères	60
Étalonner son échelle de mesure	60
Mesurer le niveau de complexité pour chaque critère	61
Mesurer le degré de complexité technique du projet	61
Étape 2 - Observer les acteurs	65
Identifier les acteurs	65
Déterminer le niveau de synergie et d'antagonisme de chaque acteur	66
Établir la carte des acteurs	68
Identifier les acteurs alliés et les acteurs opposants	68
S'adapter à la variété de comportements des acteurs	71

Étape 3 - Mettre en place une stratégie	77
Caractériser le profil du projet	77
Choisir la stratégie adaptée	79
Valider la stratégie	80
Mettre en œuvre la stratégie par les tâches	81
Mettre en œuvre la stratégie par les acteurs	82
Étape 4 - Accélérer le développement de l'équipe	87
Construire la confiance	88
Le processus ICO	90
Identifier le stade de développement de l'équipe	92
Passer d'un stade à l'autre	95
Communiquer	97
Réguler par la mise à plat des représentations	101
Former	102
Étape 5 - Gérer l'efficacité de l'équipe	107
Tirer le meilleur du groupe lorsqu'il est réuni	108
Rendre les réunions productives	109
Être efficace avec des équipes à distance	111
Créer, maintenir et contrôler la communication	112
Créer des systèmes d'alerte préventive	112
Étape 6 - Maintenir l'équipe motivée	117
Enrichir le travail des membres de l'équipe	117
Développer le potentiel individuel de chacun	119
Susciter l'effet « chef de projet »	122
Se garantir du soutien durable des décideurs	124
Accompagner ses alliés	125

Manager ses opposants	127
Étape 7 - Démanteler l'équipe	131
Accompagner l'équipe à faire le deuil du projet.....	131
Anticiper sur l'évolution de carrière des membres de l'équipe et leur réintégration dans l'entreprise après le projet	133
Prévoir votre avenir	134
Dialoguer avec les responsables des réaffectations	135
Formaliser les entretiens	136
Étape 8 - Faire le bilan humain du projet	139
Préparer le bilan	140
Analyser les faits	141
Coconstruire un plan de développement.....	142
Communiquer le plan de développement.....	143
Faire une fête	143
2^e partie - LES LIVRABLES	147
Introduction	149
Objectif	149
Organisation de cette partie	149
Contenu	151
Livrable 1 - Le degré de complexité technique	155
Aide à la mise en œuvre.....	155
Descriptif détaillé	156
Livrable 2 - La carte des acteurs	159
Aide à la mise en œuvre.....	159
Descriptif détaillé	160

Livrable 3 - La carte du projet	165
Aide à la mise en œuvre.....	165
Descriptif détaillé	166
Livrable 4 - Le plan d'actions stratégique	169
Aide à la mise en œuvre.....	169
Descriptif détaillé	170
Livrable 5 - La charte de l'équipe	175
Aide à la mise en œuvre.....	175
Descriptif détaillé	176
Livrable 6 - Le compte rendu de réunion	179
Aide à la mise en œuvre.....	179
Descriptif détaillé	180
Livrable 7 - La grille d'entretien de réintégration	185
Aide à la mise en œuvre.....	185
Descriptif détaillé	186
Livrable 8 - La grille de bilan équipier	191
Aide à la mise en œuvre.....	191
Descriptif détaillé	192
Livrable 9 - La grille de bilan du chef de projet	197
Aide à la mise en œuvre.....	197
Descriptif détaillé	198
Livrable 10 - Une équipe performante	203
Aide à la mise en œuvre.....	203
Livrable 11 - Une équipe efficace	207
Aide à la mise en œuvre.....	207

Livrable 12 - Une équipe motivée	211
Aide à la mise en œuvre.....	211
3^e partie - LE TABLEAU DE BORD DU MANAGEMENT D'ÉQUIPE PROJET	213
Introduction.....	215
Objectif	215
Organisation de cette partie	215
Contenu	216
Aide à la mise en œuvre.....	217
Conclusion.....	227
Bibliographie.....	229
Glossaire	231
Index.....	239
À propos de l'auteur	243